

SALLE ADAM STEINBERG

GUIDE D'UTILISATION



Tarifs

	2 h	4 h	Heures supplémentaire
Tarif régulier	150\$	300\$	75\$/h
Tarif préférentiel	120\$	200\$	60\$/h

Propreté de la salle

Pour la propreté du sol, des tables, des tableaux, de la vaisselle, nous mettons à votre disposition : balais, pelle, poubelle, recyclage, chiffons, produit d'entretien, cuisine, et une serpillère.

Vous êtes responsables de l'état de propreté dans lequel vous laissez la salle après l'utilisation. Si l'espace n'est pas remis tel qu'il a été loué, **un frais de 100\$ supplémentaire vous sera chargé.**

N'oubliez pas de ramasser vos items et de fermer les fenêtres, l'air climatisé et les lumières avant de quitter la salle.

Merci de remettre la salle dans la disposition initiale!



Liste du matériel

Salle :

- 12 bureaux roulants
- 45 chaises
- Table d'accueil en bois
- Étagère en métal
- 6 boîtes de rangement
- Rack à vêtements avec cintres
- Horloge
- Fontaine à eau
- Vaisselle : tasses, verres, bouteilles en verres

Décoration :

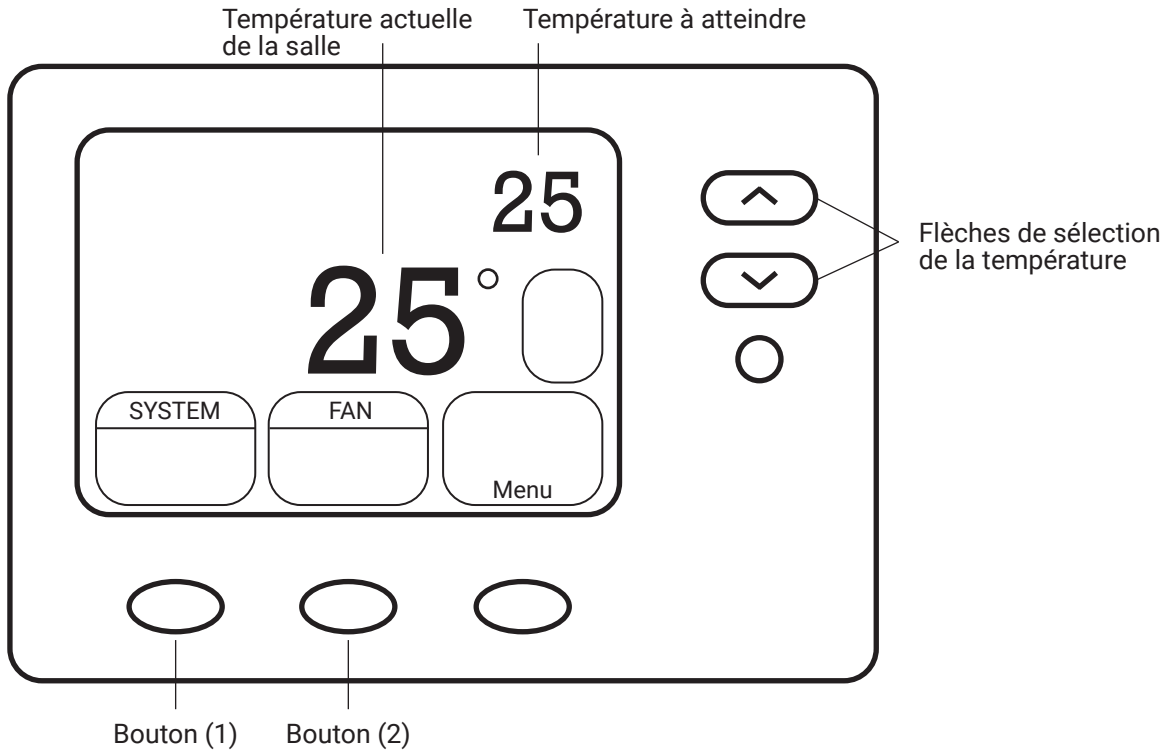
- Tableau Gallea
- Grandes plantes, plantes suspendues, petites plantes sur le bord de la fenêtre
- Guirlande lumineuse

Informatique :

- Câbles : câble HDMI (PC et MAC), câble VGA, adaptateur MAC
- Projecteur
- Écran TV
- Rallonges et multiprises



Air climatisé



ALLUMER L'AIR CLIMATISÉ

- 1- Appuyer sur le bouton (1) jusqu'à ce que la section «SYSTEM» affiche Cool.
- 2- Appuyer sur le bouton (2) jusqu'à ce que la section «FAN» affiche On.
- 3 - Appuyer sur les flèches afin de sélectionner la température désirée.

ALLUMER LA VENTILLATION

- 1- Appuyer sur le bouton (1) jusqu'à ce que la section «SYSTEM» affiche Off.
- 2- Appuyer sur le bouton (2) jusqu'à ce que la section «FAN» affiche On.

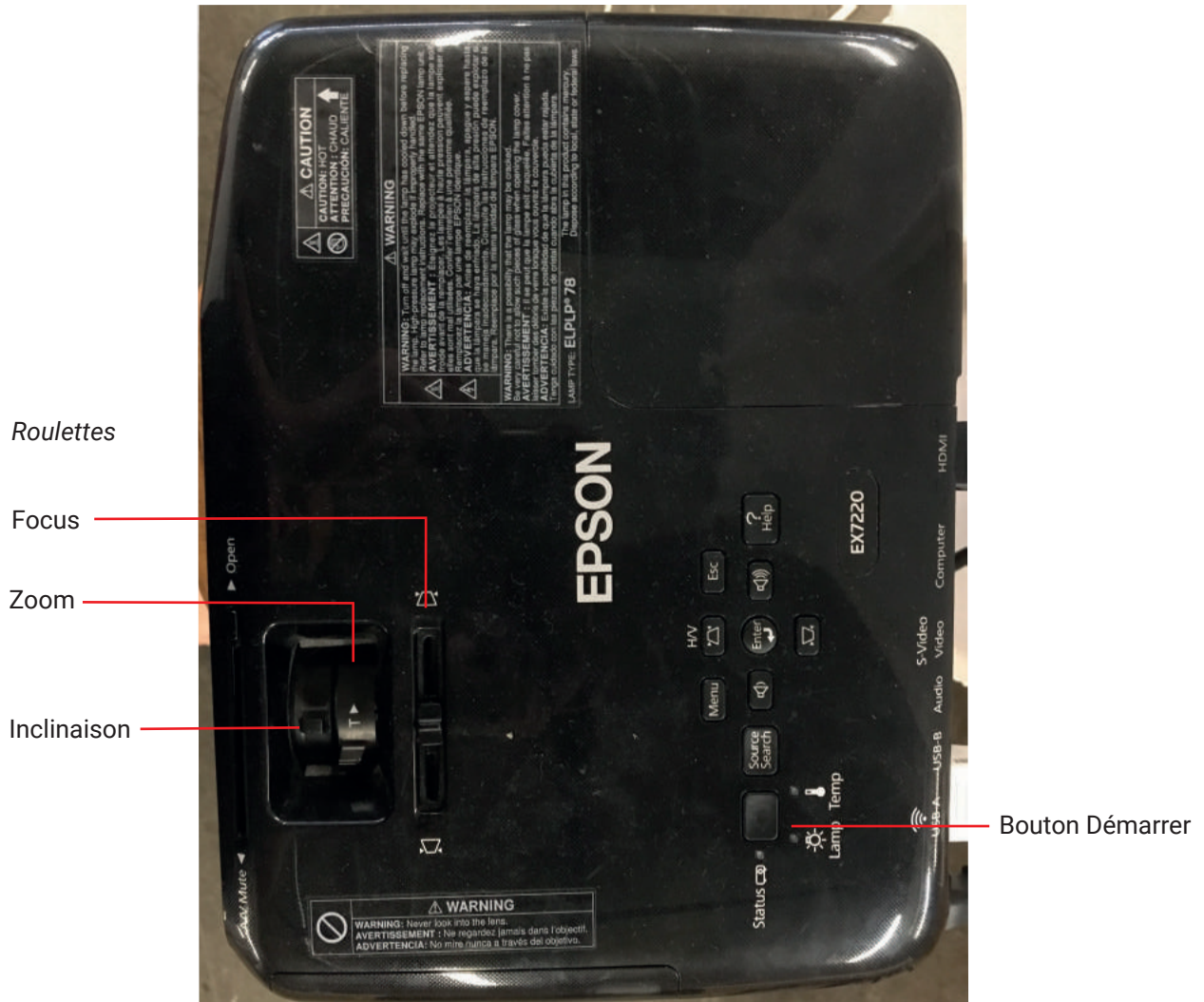
ÉTEINDRE L'AIR CLIMATISÉ ET LA VENTILLATION

- 1- Appuyer sur le bouton (1) jusqu'à ce que la section «SYSTEM» affiche Off.
- 2- Appuyer sur le bouton (2) jusqu'à ce que la section «FAN» affiche Auto.

ATTENTION : ne pas utiliser ce système pour chauffer la salle.



Projecteur



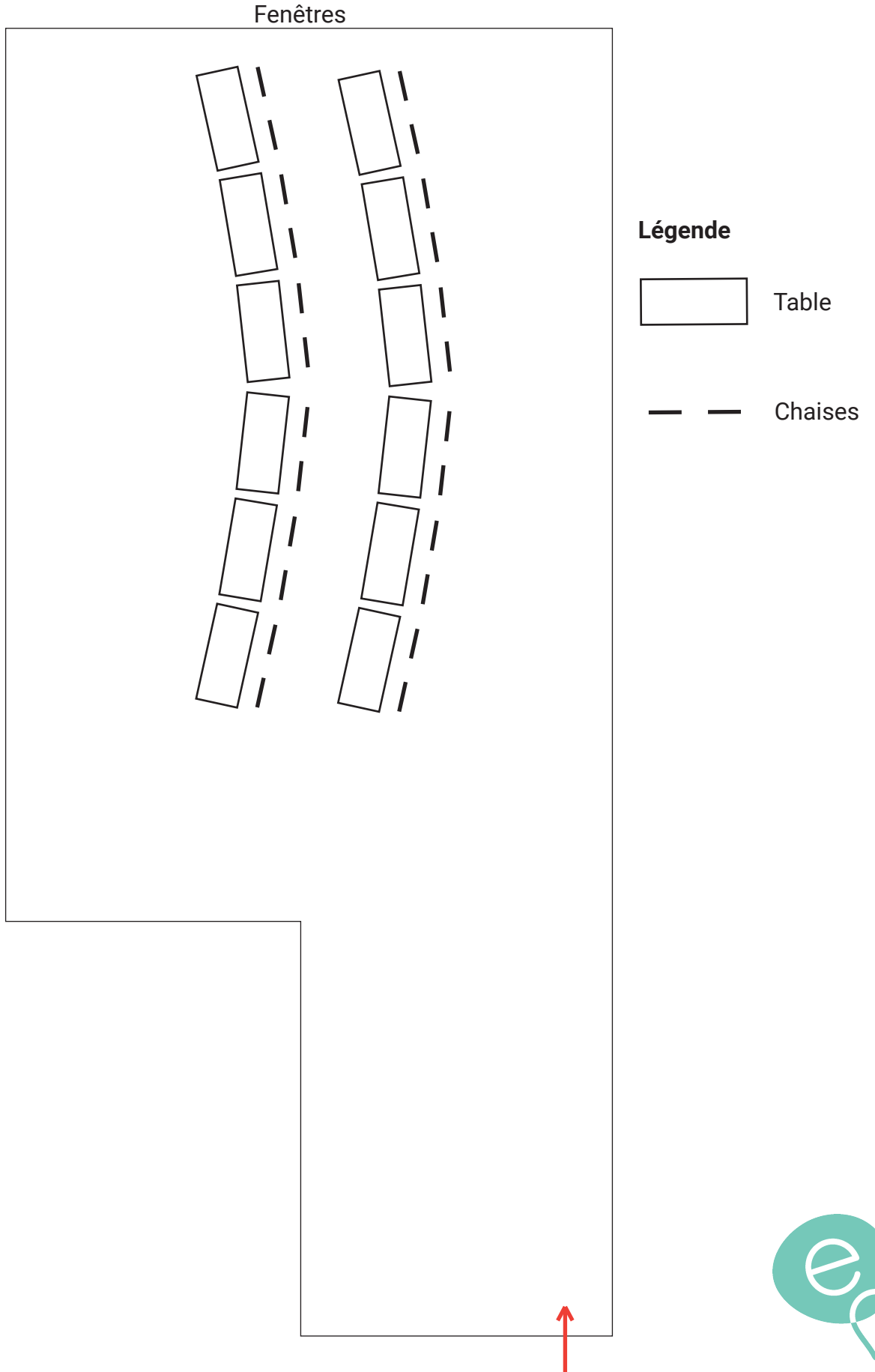
ALUMER LE PROJECTEUR

- 1- S'assurer que le projecteur est branché.
- 2- Appuyer sur le bouton Démarrer et attendre 1 min.
- 3- Brancher votre ordinateur avec le câble HDMI.
- 4- Ajuster la projection avec les roulettes.

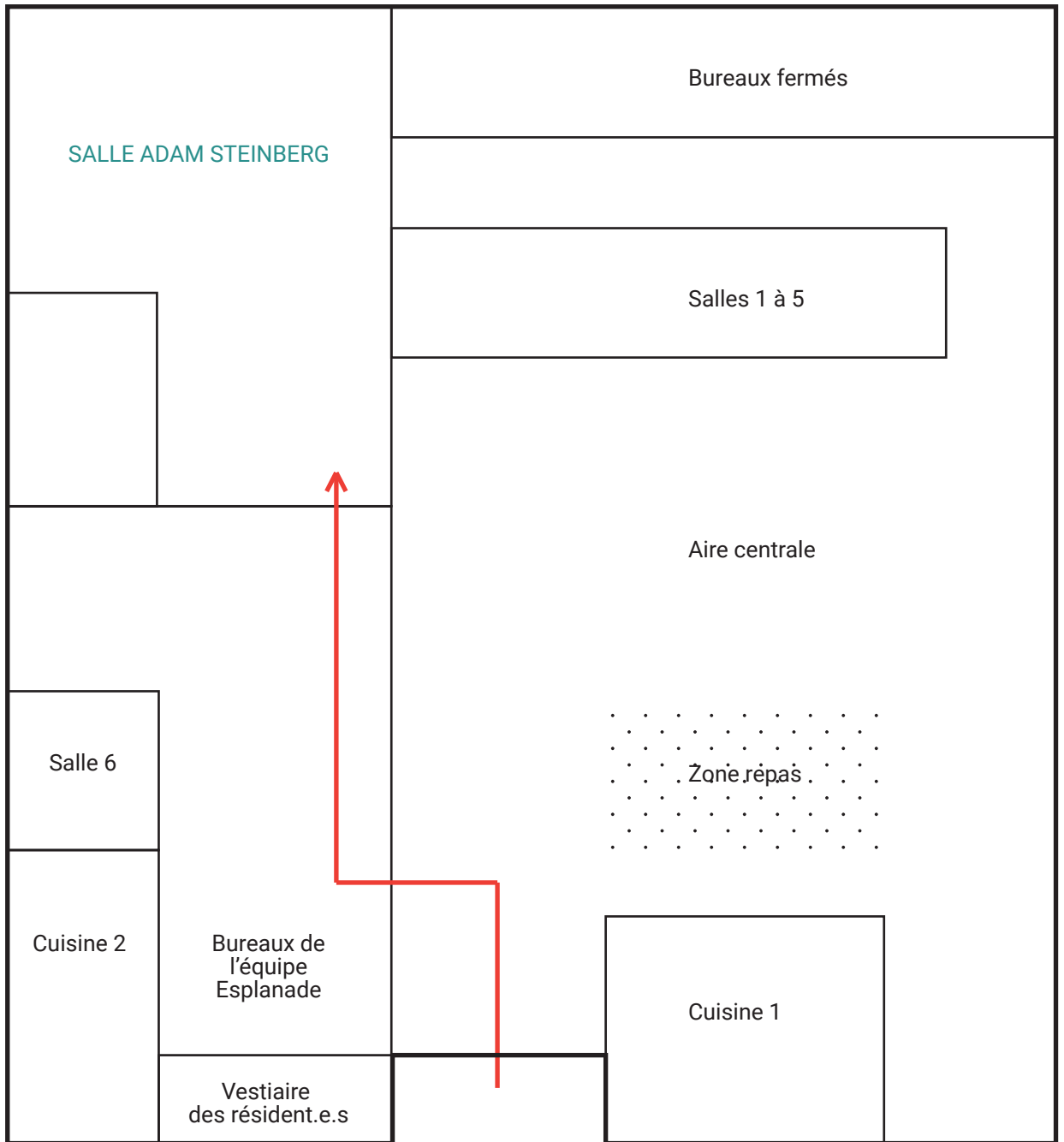


Plan de la salle

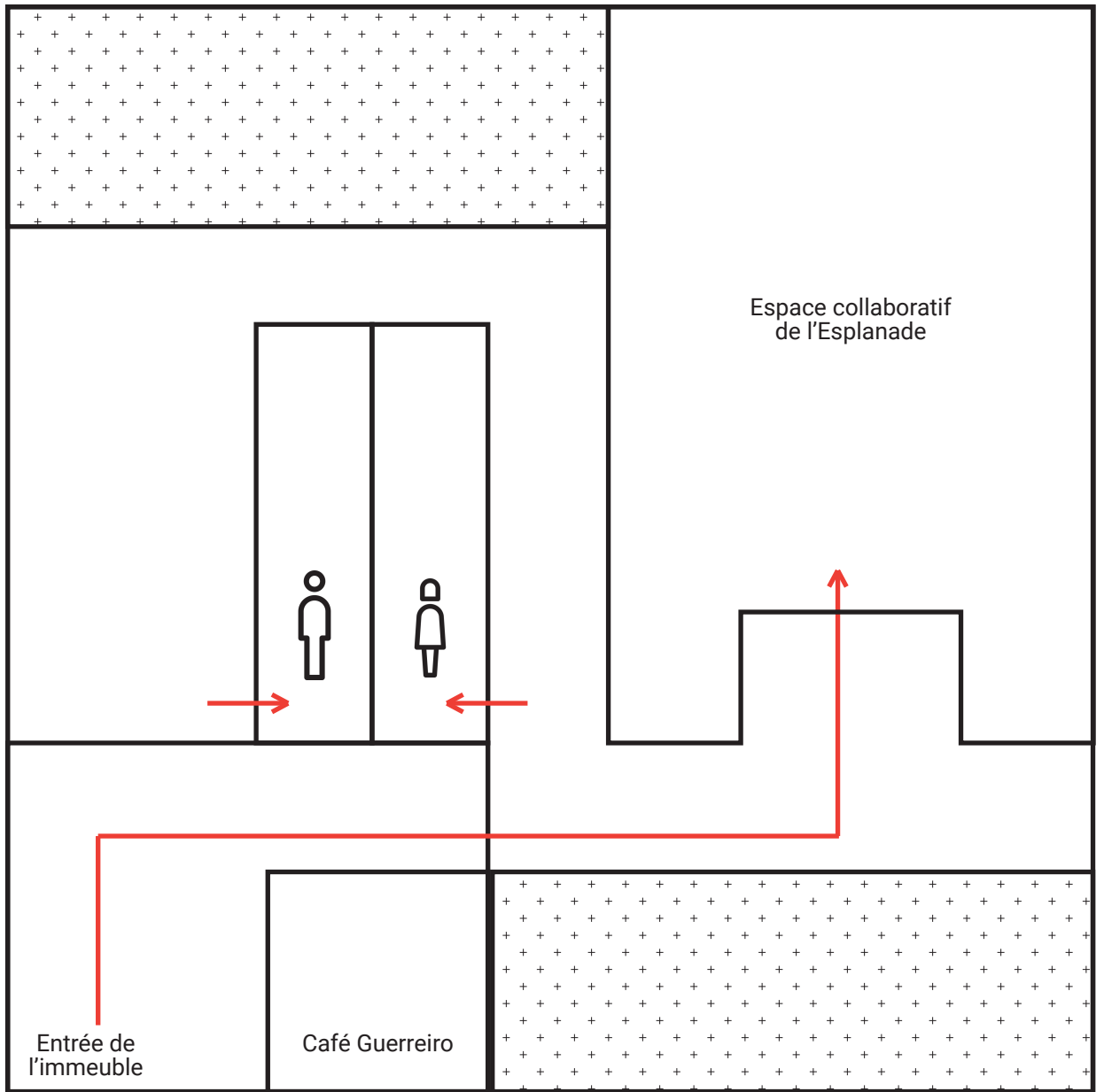
Vous devez remettre les tables et les chaises dans la disposition ci-dessous avant votre départ.



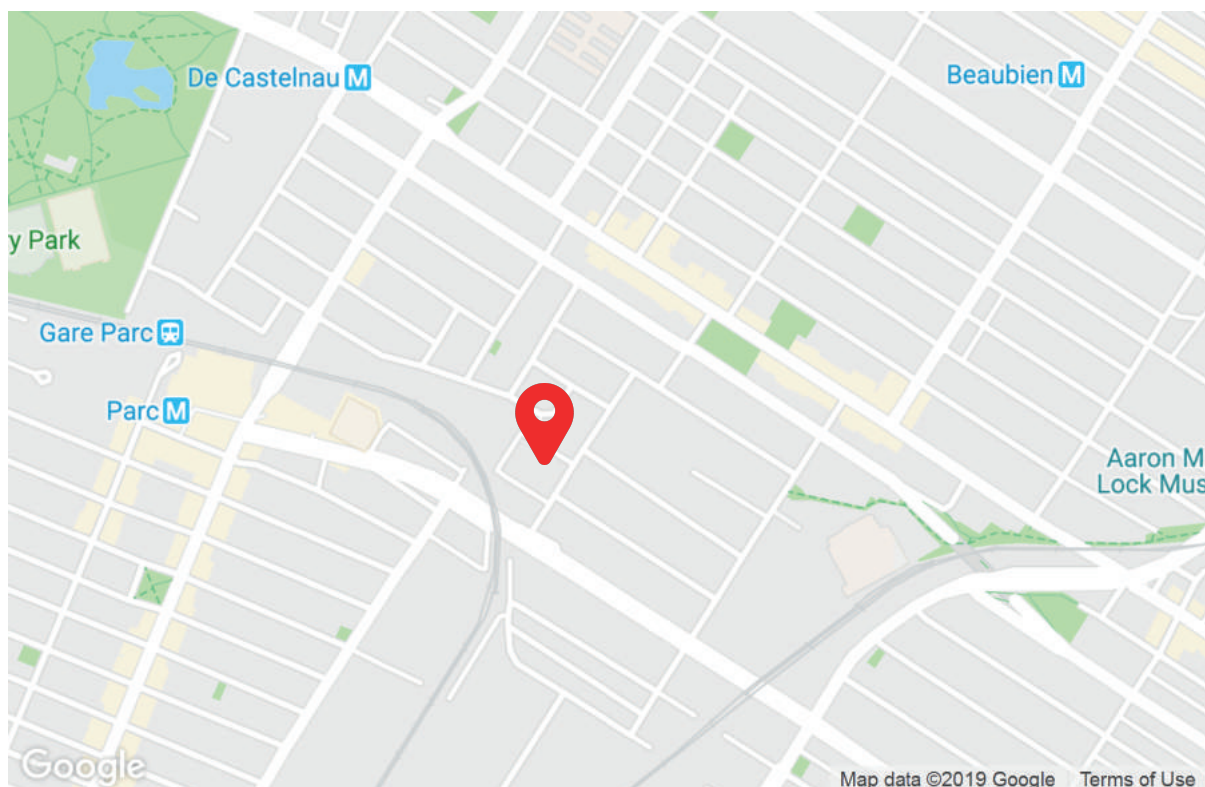
Plan de l'espace collaboratif de l'Esplanade



Plan de l'immeuble



Plan du quartier



Adresse : 6750 av. Esplanade, Bureau 102, Montréal, H2V 4M1.

L'espace collaboratif de l'Esplanade est accessible via les réseaux de transport en commun :

Autobus : 55 et 80

Métro:

- ligne bleue : Parc ou De Castelnau
- ligne orange : Beaubien

Du stationnement est disponible dans les rues avoisinantes.

Le stationnement en face de l'immeuble est disponible à partir de 17h.

Des questions? Écrivez-nous : reservation@esplanademtl.org

